



TIPO DE INFORME: **QUINCENAL DE ACTIVIDADES**  
**SINDICATURA MUNICIPAL**

**PERIODO: 02/MARZO/2026 – 31/MARZO/2026**

TITULAR: **C. JUAN PEREZ CASTREJON**

ÁREA: **DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNOS.**

**CLASIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES:**

Investigación de la posible comisión de faltas administrativas que deriven de oficio, denuncia o en su caso de quejas e iniciar la Investigación Administrativa correspondiente en cuanto a la actuación de los elementos policiales adscritos a la Dirección de Seguridad Pública Municipal que se señalen como presuntos responsables.

**RESUMEN DE ACTIVIDADES:**

En el periodo que se informa, se efectuaron las acciones siguientes:

- Elaboración de **10** fe de documentos para la integración a los expedientes.
- Elaboración de **25** acuerdos para la integración a los expedientes.
- Expedición de **2** copias del auto de determinación de inexistencia o existencia de la falta administrativa, para colocar en estrados.
- Revisión de expedientes para verificación de documentos y continuar con el proceso de investigación.
- Realizar la certificación de copias solicitadas a la Departamento Investigadora de Asuntos Internos.





Lo anterior para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar

**LIC. JUAN PEREZ CASTREJON.**  
Jefe del de departamento de Asuntos  
Internos

**LIC. HIRAM EDUARDO DE GANTE  
LÓPEZ ORTEGA.**  
DIRECTOR GENERAL DE LA  
SINDICATURA MUNICIPAL DEL PRIMER  
H AYUNTAMIENTO DE SAN QUINTÍN.  
**RECIBIÓ INFORME**

C.c.p. Archivo.

